



Республика Карелия

Администрация Пудожского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.02.2022 г. № 55 р-П

г. Пудож

О внесении изменений и дополнений в Устав
Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево
Пудожского муниципального района Республики Карелия

В целях приведения Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Порядком создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений Пудожского муниципального района, а также утверждение уставов муниципальных учреждений Пудожского муниципального района и внесения в них изменений, утвержденным Постановлением администрации Пудожского муниципального района от 28.02.2017 года №83-П, на основании ходатайства директора МКОУ ООШ д. Каршево Соляной С.Е. от 01.02.2022 г. №469

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия.
2. Обязанность по совершению всех действий, необходимых для регистрации изменений и дополнений, вносимых в Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия, а также предоставления сведений о юридическом лице, в установленном законом порядке возложить на директора учреждения С.Е. Соляную.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Пудожского муниципального района – руководителя управления по образованию и социально-культурной политике О.В. Тодераш.
4. Настоящее Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Пудожского муниципального района –
Глава администрации Пудожского муниципального района

А.В. Ладыгин



Изменения и дополнения в Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия

1. Пункт 3.4. раздела 3 «Организация образовательного процесса» Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия изложить в следующей редакции:

«3.4. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению). Основное общее образование является базой для получения среднего общего и среднего профессионального образования.».

2. Пункт 7.4. раздела 7 «Управление Учреждением» Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия дополнить предложением:

«Коллегиальные органы управления Учреждением вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.».

3. Подпункт 7.6.2. пункта 7.6. раздела 7 «Управление Учреждением» Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия дополнить предложением:

«Срок действия полномочий собрания – бессрочно.».

4. Подпункт 7.7.1. пункта 7.7. раздела 7 «Управление Учреждением» Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия изложить в следующей редакции:

«7.7.1. Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- обсуждает проект календарного учебного графика Учреждения;
- обсуждает и согласовывает образовательные программы;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т.ч. разделам программ (модулям);
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления Директора Учреждения;

- принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения государственной итоговой аттестации;
- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников);
- выдвигает работников школы на награждения, участия в конкурсах и съездах;
- обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса в Учреждении.».

5. Раздел 7 «Управление Учреждением» Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия дополнить Пунктом 7.8., изложить его в следующей редакции:

«7.8. В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей в Учреждении, с родителями (законными представителями) обучающихся создается Родительский комитет, который формируется из представителей родителей, избранных на классных родительских собраниях с учетом личного желания самого кандидата. Родительский комитет возглавляет председатель, избранный на первом заседании в начале учебного года.

К компетенции Родительского комитета относятся:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении;
- координация действий классных родительских комитетов;
- содействие в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- организация совместного с руководством Учреждения контроля за качеством питания обучающихся;
- взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- получение информации от администрации Учреждения о результатах учебно-воспитательного процесса;
- участие в обсуждении нормативных локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей).

Срок полномочий Родительского комитета – 1 год. Решения Родительского комитета оформляются протоколом.».

